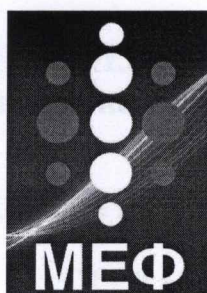


**УНИВЕРЗИТЕТ ПРИВРЕДНА АКАДЕМИЈА У НОВОМ САДУ
ФАКУЛТЕТ ЗА ПРИМЕЊЕНИ МЕНАџМЕНТ, ЕКОНОМИЈУ И
ФИНАНСИЈЕ, БЕОГРАД**



**ПРАВИЛНИК
о поступку пријаве, припреме, оцене и одбране
докторске дисертације**

Београд, 2020. година

МЕФ - Н - ПРА06-02

На основу члана 53. Статута Факултета за примењени менаџмент, економију и финансије, Београд, Наставно-научно веће Факултета на седници одржаној 24.07.2020. године донело је:

ПРАВИЛНИК

о поступку пријаве, припреме, оцене и одбране докторске дисертације

Основне одредбе

Члан 1.

Правилником о поступку пријаве, припреме, оцене и одбране докторске дисертације (у даљем тексту Правилник) регулише се поступак пријаве теме и оцене докторске дисертације на Факултету за примењени менаџмент, економију и финансије (у даљем тексту Факултет), Универзитета Привредна академија у Новом Саду (у даљем тексту Универзитет).

Члан 2.

Докторска дисертација представља завршни део студијског програма докторских студија.

Докторска дисертација представља резултат оригиналног и самосталног научноистраживачког рада, којим се даје значајан и оригиналан допринос у одређеној научној области.

Научни допринос докторске дисертације мери се бројем објављених радова у часописима са листе Министарства просвете, науке и технолошког развоја (у даљем тексту МПНТР).

Пријава теме докторске дисертације

Члан 3.

Пријаву теме докторске дисертације подноси студент докторских студија.

Право да поднесе пријаву теме докторске дисертације студент стиче у тренутку када испуни све обавезе садржане у студијском програму докторских студија.

Студент пријаву теме докторске дисертације врши на прописаном обрасцу Универзитета под називом ОБРАЗАЦ ЗА ПРИЈАВУ ТЕМЕ ЗА ИЗРАДУ ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ/ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ РАДА.

Члан 4.

Пријава теме докторске дисертације подноси се студентској служби Факултета.

Пријава садржи обавезне елементе:

- име и презиме кандидата са кратком биографијом,
- предлог назива теме докторске дисертације,
- предлог ментора са којим је кандидат сарађивао код избора и образложења теме,
- образложење предлога теме које садржи: опис научног проблема који се жели истраживати, предлог владајућег схватања и ставова у литератури, хипотезе које се желе проверити, методологију која ће се примењивати и
- списак публикованих научних и стручних радова о научном проблему који се жели истраживати.

Уз пријаву студент подноси:

- Диплому о претходно завршеним студијама,
- Биографију са тежиштем на ток образовања и усавршавања,
- Библиографију научних и стручних, односно уметничких радова као и саме радове,
- Сагласност ментора, на прописаном обрасцу Универзитета под називом САГЛАСНОСТ МЕНТОРА,
- Личне податке за службену евиденцију на прописаном обрасцу Универзитета под називом ЛИЧНИ ПОДАЦИ КАНДИДАТА ЗА ИЗРАДУ ДОКТОРСKE ДИСЕРТАЦИЈЕ/ ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА.

Члан 5.

Приликом пријаве докторске дисертације кандидат мора имати најмање четири рада који су публиковани или прихваћен за објављивање у којима је први аутор, следећих категорија и то:

- 1 рад М33 категорије,
- 1 рад М50 категорије према листи МПНТР или више категорије,
- 1 рад М51 категорије према листи МПНТР или више категорије,
- 1 рад М51 категорије према листи МПНТР или више категорије који је повезан са садржајем докторске дисертације.

До одбране докторске дисертације неопходно је да минимум један рад буде публикован или прихваћен за објављивање у једном од часописа факултета у саставу Универзитета.

Неопходно је да наведени радови буду из области у којој је Факултет акредитовао студијски програм докторских академских студија.

Комисија за контролу квалитета студијског програма докторских студија надлежна је за проверу и оцену испуњености предвиђених услова.

Усвајање пријаве докторске дисертације

Члан 6.

По примљеној пријави докторске дисертације, Наставно-научно веће Факултета образује Комисију за оцену подобности кандидата, теме и ментора (у даљем тексту: Комисија) за израду докторске дисертације.

Комисија има најмање три члана и састављена је од наставника и научних радника у одговарајућем звању од којих најмање један, а највише два може бити у радном односу на другом факултету.

Члан 7.

Комисија након разматрања предлога и научне заснованости предложене теме докторске дисертације и подобности кандидата подноси извештај Наставно-научном већу факултета у року од 30 дана од дана образовања Комисије.

Комисија подноси Извештај на прописаном обрасцу Универзитета под називом ИЗВЕШТАЈ О ОЦЕНИ ПОДОБНОСТИ КАНДИДАТА, ТЕМЕ И МЕНТОРА ЗА ИЗРАДУ ДОКТОРСKE ДИСЕРТАЦИЈЕ/ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА.

Ментор за израду докторске дисертације бира се из реда наставника који је по својим наставним и научним резултатима компетентан у области у којој кандидат ради докторску дисертацију и који испуњава услове утврђене Стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија.

Ментор може да води највише пет кандидата истовремено.

Најмање 50% ментора мора бити запослено на Факултету у радном односу са пуним радним временом.

Члан 8.

Студенту се може именовати и коментор за израду и одбрану докторске дисертације, на лични захтев.

Лице именовано за коментора мора испуњавати све услове предвиђене позитивним прописима као и ментор.

Члан 9.

Наставно-научно веће факултета, након разматрања извештаја Комисије за оцену подобности теме, кандидата и ментора за израду докторске дисертације доноси одлуку о прихватању или одбијању предложене теме и кандидата.

Наставно-научно веће факултета, на основу усвојеног Извештаја, исти у форми предлога доставља Сенату Универзитета на усвајање.

Извештај Комисије о оцени подобности кандидата, теме и ментора за израду докторске дисертације излаже се јавности постављањем на сајт Универзитета, најмање 15 дана пре

усвајања Извештаја о подобности кандидата, теме и ментора на седници Сената Универзитета.

Израда докторске дисертације

Члан 10.

Докторска дисертација после насловне стране садржи: Изјаве захвалности (необавезно); Обавезне универзитетске обрасце:

- КЉУЧНИ ПОДАЦИ О ЗАВРШНОМ РАДУ на српском језику;
- КЉУЧНИ ПОДАЦИ О ЗАВРШНОМ РАДУ на енглеском језику;
- проширене изводе за докторску дисертацију на српском и енглеском језику.

На крају докторске дисертације, додаје се Биографија аутора написану у трећем лицу једнине, обима не више од једне странице.

Докторска дисертација мора бити израђена у складу са Упутством за припрему докторске дисертације Факултета.

Члан 11.

Кандидат доставља студентској служби (одељењу за докторске студије) коначну, укоричену, штампану верзију докторске дисертације (у шест примерака) и на CD-у идентичну штампаној, електронску верзију докторске дисертације.

Кандидат је обавезан да потпише следеће Изјаве прописане од стране Универзитета:

- Изјава о ауторству,
- Изјава о истоветности штампане и електронске верзије докторског рада, и
- Изјава о коришћењу.

Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације

Члан 12.

Наставно-научно веће факултета именује Комисију за оцену и одбрану докторске дисертације, најкасније у року од 30 дана од дана подношења пријаве за одбрану.

Комисија из става 1. овог члана састоји се од најмање три наставника и научна радника у одговарајућем звању од којих најмање један није у радном односу на Факултету.

Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације приликом оцењивања исте у обзир узима и категорију објављених радова према листи МПНТР.

Члан 13.

Комисија је дужна да најкасније у року од 30 дана од дана именовања, достави Наставно-научном већу факултета коначну штампану и потписану верзију Извештаја о оцени

докторске дисертације и на CD-у идентичну електронску верзију Извештаја без потписа чланова комисије.

Комисија подноси Извештај на универзитетском обрасцу под називом ОБРАЗАЦ ЗА ПИСАЊЕ ИЗВЕШТАЈА О ОЦЕНИ ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ/ДОКТОРСКОГ УМЕТНИЧКОГ ПРОЈЕКТА.

Докторска дисертација са Извештајем Комисије ставља се на увид јавности у штампаном облику у библиотеци Факултета, и у електронској верзији на интернет страници Факултета најмање 30 дана пре усвајања Извештаја комисије на седници Наставно-научног већа, као и до одбране дисертације.

Извештај Комисије излаже се јавности и постављањем на сајт Универзитета, најмање 15 дана пре усвајања Извештаја на седници Сената Универзитета.

Усвајање Извештаја о оцени докторске дисертације

Члан 14.

После истека периода за јавни увид докторске дисертације Наставно-научно веће факултета разматра предлог Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације и приговор на предлог Комисије (ако постоји) и доноси предлог о прихватању, одбијању или враћању на дораду докторске дисертације.

Ако се докторска дисертација враћа на дораду, кандидату се одређује време за које допуну треба да изврши.

Прихваћен предлог Комисије се упућује Сенату Универзитета на разматрање и усвајање.

Ако Сенат Универзитета прихвати позитивну оцену Извештаја Комисије за израду и одбрану докторске дисертације, онда се факултет обавештава да може заказати јавну одбрану докторске дисертације.

Одбрана докторске дисертације

Члан 15.

По добијању сагласности од Сената Универзитета на позитивну оцену Извештаја Комисије за израду и одбрану докторске дисертације заказује се одбрана, која се одржава у просторијама факултета.

Докторска дисертација се јавно брани пред Комисијом за оцену и одбрану докторске дисертације.

Време одбране докторске дисертације објављује се на сајту Факултета, као и на огласној табли факултета, најмање 7 (седам) дана пре дана јавне одбране.

Након одбране докторске дисертације, факултет доставља Универзитету попуњен образац у коме наводи датум одбране.

Члан 16.

Кандидат брани докторску дисертацију најкасније у року од 5 (пет) година од дана одобравања теме.

У оправданим случајевима на лични захтев кандидата, Наставно-научно веће факултета може продужити рок за највише две године.

Члан 17.

Студент докторских студија који је успешно одбранио докторску дисертацију, стиче научни назив доктор наука, са знаком поља, односно области.

Члан 18.

Диплома о завршеним докторским студијама издаје се у складу са Правилником о садржају јавних исправа које издаје високошколска установа.

Промоцију доктора наука обавља ректор Универзитета, по поступку утврђеном Статутом универзитета.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 19.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана након објављивања на огласној табли Факултета.

Члан 20.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о поступку пријаве, припреме, оцене и одбрање докторске дисертације број 654 од 16.03.2020. године.

Декан

проф. др Томислав Брзаковић